

Số: /SDL-TTHTKDL  
V/v triển khai hoạt động hưởng  
ứng Ngày Sáng tạo và Đổi mới  
sáng tạo thế giới năm 2026

An Giang, ngày tháng 4 năm 2026

Kính gửi: Trưởng các phòng thuộc Sở

Căn cứ Công văn số 1471/UBND-KGVX ngày 21 tháng 4 năm 2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang về việc tổ chức hoạt động hưởng ứng Ngày Sáng tạo và Đổi mới sáng tạo thế giới 21/4 năm 2026.

Ban Giám đốc Sở Du lịch đề nghị Trưởng các phòng thuộc Sở tổ chức triển khai thực hiện một số nội dung thuộc phạm vi quản lý như sau:

## I. NHIỆM VỤ CHUNG

Tuyên truyền, phổ biến đến công chức, người lao động thuộc quyền quản lý về mục đích, ý nghĩa của Ngày Sáng tạo và Đổi mới sáng tạo thế giới; truyền thông sáng tạo, đa nền tảng nhằm lan tỏa và đại chúng hóa tinh thần đổi mới sáng tạo trong toàn xã hội.

Khuyến khích mỗi phòng thuộc Sở đăng ký tối thiểu 01 sáng kiến hoặc giải pháp cải tiến quy trình công tác trong năm 2026 để hưởng ứng phong trào đổi mới sáng tạo.

Kết quả thực hiện các nội dung theo chỉ đạo tại văn bản này là một trong những căn cứ xem xét đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ và bình xét thi đua cuối năm 2026.

## II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

### 1. Văn phòng Sở

a) Thực hiện treo băng rôn tại trụ sở cơ quan với khẩu hiệu: ***“Ngành Du lịch tỉnh An Giang nhiệt liệt chào mừng Ngày Sáng tạo và Đổi mới sáng tạo thế giới - 21/4/2026”***.

b) Tham mưu Ban Giám đốc xem xét biểu dương, khen thưởng tập thể, cá nhân có thành tích, chủ động, tích cực đóng góp cho việc thúc đẩy hoạt động khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo trong lĩnh vực du lịch, ngoại vụ.

### 2. Phòng Quản lý du lịch

a) Chủ trì, phối hợp với phòng Truyền thông - Hỗ trợ khách du lịch tham mưu văn bản đề nghị triển khai hoạt động hưởng ứng Ngày Sáng tạo và Đổi mới sáng tạo thế giới năm 2026 gửi các đơn vị: Hiệp hội Du lịch tỉnh An Giang; Hiệp hội Đầu bếp tỉnh An Giang; Ban Quản lý các khu/điểm du lịch trên địa bàn tỉnh; các đơn vị kinh doanh du lịch trên địa bàn tỉnh.

b) Thống kê kết quả thực hiện từ các đơn vị gửi về phòng Truyền thông - Hỗ trợ khách du lịch để tổng hợp báo cáo đảm bảo thời gian quy định.

### 3. Phòng Ngoại vụ và Phòng Quản lý biên giới

a) Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, chủ động phối hợp triển khai các hoạt động hưởng ứng Ngày Sáng tạo và Đổi mới sáng tạo thế giới năm 2026 phù hợp với đặc thù công tác ngoại vụ và quản lý biên giới.

b) Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác lễ tân, liên lạc, trao đổi thông tin và duy trì kết nối với các cơ quan đại diện ngoại giao.

### 4. Phòng Truyền thông - Hỗ trợ khách du lịch

a) Thiết kế banner tuyên truyền với chủ đề: **“Đổi mới sáng tạo ngành Du lịch - Hành động đột phá, lan tỏa kết quả”**; đồng thời đăng tải bài viết với chủ đề: *“Ứng dụng công nghệ số trong quảng bá thương hiệu và nâng cao chất lượng dịch vụ du lịch tỉnh An Giang”* trên Trang thông tin điện tử của Sở Du lịch.

b) Chủ trì theo dõi việc triển khai thực hiện các nội dung tại văn bản này; tổng hợp, ghi nhận, báo cáo Ban Giám đốc về tình hình và mức độ hưởng ứng của các tập thể, cá nhân để làm căn cứ đánh giá thi đua.

## III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

### 1. Thời gian triển khai

Các phòng thuộc Sở chủ động thực hiện các nhiệm vụ được giao từ **ngày 15/4/2026 đến hết ngày 26/4/2026**.

### 2. Chế độ báo cáo

Các phòng thuộc Sở tổng hợp kết quả thực hiện lĩnh vực mình phụ trách, gửi về Phòng Truyền thông - Hỗ trợ khách du lịch **trước ngày 15/5/2026**.

Phòng Truyền thông - Hỗ trợ khách du lịch tổng hợp, tham mưu báo cáo của Sở Du lịch gửi về Ủy ban nhân dân tỉnh (qua Sở Khoa học và Công nghệ) **trước ngày 19/5/2026**.

### 3. Thi đua, khen thưởng

Văn phòng Sở phối hợp với các phòng thuộc Sở ghi nhận kịp thời kết quả hưởng ứng của các tập thể, cá nhân. Đây là một trong các nội dung để Ban Giám đốc xem xét đánh giá xếp loại cuối năm, đảm bảo việc hưởng ứng mang tính thực chất, hiệu quả.

Trên đây là nội dung triển khai hoạt động hưởng ứng Ngày Sáng tạo và Đổi mới sáng tạo thế giới năm 2026, đề nghị Trưởng các phòng thuộc Sở nghiêm túc triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Sở Khoa học và Công nghệ;
- Ban Giám đốc Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Lưu: VT, lbtuyen, “K”.

**GIÁM ĐỐC**

**Bùi Quốc Thái**